

**УТВЕРЖДАЮ**

Генеральный директор

ООО «МОДЕРН»

Шевчук О.Д

«30» мая 2018



## **ПРАВИЛА ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ**

ООО «МОДЕРН»

г. Москва

## **1. Общие положения.**

1.1. Правила приема на обучение (далее Правила) являются локальным актом ООО "МОДЕРН" (далее – Учебный Центр) и регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение по:

- основной программы профессионального обучения - программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих;
- дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки).

1.2. В Организацию принимаются лица, независимо от гражданства, места жительства, национальной, этнической и религиозной принадлежности и других обстоятельств.

1.3. К освоению основных программ профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих допускаются лица различного возраста, в том числе не имеющие основного общего или среднего общего образования.

1.4. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование

1.5. Прием на обучение осуществляется на договорной основе с оплатой стоимости обучения юридическими, физическими лицами или индивидуальными предпринимателями на условиях, установленных настоящими Правилами.

1.6. Прием на обучение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.

1.7. УЦ не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения договора на оказание платных образовательных услуг, кроме случаев, предусмотренных законами и иными нормативными правовыми актами.

## **2. Организация информирования поступающих.**

2.1. С целью ознакомления поступающего с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности Организация размещает указанные документы на своем официальном сайте.

2.2. УЦ предоставляет поступающим возможность ознакомиться с документами, регламентирующими организацию образовательного процесса:

- правила приёма;
- правила внутреннего учебного распорядка.
- перечень программ, по которым УЦ объявляет прием в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности (с выделением форм получения образования);
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов в электронно-цифровой форме;
- сведения об общем количестве свободных мест
- положением об оказании платных образовательных услуг
- образец договора на оказание платных образовательных услуг.

### **3. Организация приема документов**

3.1 Прием в УЦ на обучение проводится по личному заявлению, в том числе устного заявления, граждан или по заявке от юридического лица (индивидуального предпринимателя) на основании представленных ими документов, на основании чего с ними заключается договор на оказание платных образовательных услуг.

3.2. При приеме на обучение поступающий предъявляет:

➤ документ, удостоверяющий личность и гражданство, либо иной документ, установленный для иностранных граждан Федеральным законом от 25.07.2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

➤ дополнительно в случае оформления договоров на обучение с юридическими лицами или (индивидуальными предпринимателями) поступающие представляют гарантийное письмо на имя Генерального директора УЦ об оплате обучения.

➤ при приеме на обучение по программам дополнительного профессионального

образования предоставляется диплом, подтверждающий наличие среднего профессионального образования или высшего профессионального образования.

3.4. Прием документов проводится уполномоченными лицами УЦ в срок, не позднее, чем за 1 день до начала обучения.

3.5. Поступающие, представившие заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

### **4. Зачисление на обучение**

4.1 Зачисление на обучение в УЦ проводится по результатам представленных документов.

4.2. По результатам рассмотрения документов, предусмотренных п. 3.2. настоящих Правил, на соответствие требованиям, предусмотренным по соответствующей заявленной образовательной программе, УЦ обеспечивает доведение до поступающего информации о зачислении или об отказе в зачислении на обучение с указанием его причины.

4.3. Зачисление на обучение оформляется приказом Генерального директора УЦ, изданию которого предшествует заключение договора на оказание платных образовательных услуг.

4.1.1 Лицо считается зачисленным в УЦ на обучение с даты, указанной в приказе.

### **5. Заключительные положения**

5.1 В случае введения в действие нормативных актов, дополнительно регулирующих прием в Организации, в документ будут внесены соответствующие изменения.

5.2 Настоящие Правила, а также все изменения и дополнения к ним принимаются и утверждаются Генеральным директором УЦ и действуют до замены их новыми.

5.3 Вопросы, не нашедшие своего отражения в настоящих Правилах, регламентируются другими локальными нормативными актами УЦ и решаются руководством УЦ индивидуально в каждом конкретном случае.